

嘉義縣立東石國中因應「嚴重特殊傳染性肺炎 COVID-19」停課、復課及補課實施計畫

109.04.13 主管會報及 109.04.15 課發會決議通過

壹、依據：

- 一、中央流行疫情指揮中心修訂之「各級學校、幼兒園、實驗教育機構及團體、補習班、兒童課後照顧中心及托育機構因應中國大陸新型冠狀病毒肺炎疫情開學前後之防護建議及健康管理措施」(109.01.30 肺中指字第 1093700037 號函)。
- 二、教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則(109.02.15 臺教授國字第 1090013527 號函)及因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學補課原則之補充說明(109.02.27 臺教授國部字第 1090021072 號函)。
- 三、嘉義縣因應「嚴重特殊傳染性肺炎」推動國中小居家線上學習計畫(嘉義縣政府 109.03.24 府教發字第 1090065051 號函)。

貳、目的：

- 一、按照嚴重特殊傳染性肺炎的程度，依循中央流行疫情指揮中心規劃之明確停課措施，以照顧師生健康為原則。
- 二、為防止嚴重特殊傳染性肺炎疫情擴散，隨時可能發生停課狀況，擬定相關配套措施，做好全面準備，以配合隨時可能發生停課之需求，且避免因為停課而造成教學與學習中斷，維護學生就學權益，保障學生學習權利。

參、計畫內容：

一、停課標準：

- (一)如發現嚴重特殊傳染性肺炎確診病例，則與确诊病例一起上課、辦公、共同參加社團或其他活動之同學及老師均應列為确诊病例接觸者。
- (二)一班有一位師生被中央流行疫情指揮中心列為确诊病例，則該班停課；如有一位教師為确诊病例，則該教師所有任課班級均停課。
- (三)在 14 天以內本校有二位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為确诊病例，全校停課。

二、復課標準：隔離日期結束，無出現確診症狀即可返校上課。

三、停課期間規範：停課期間學生應居家隔离不得外出。

四、停課方式：個別(學生)停課、班級停課、全校停課或全國停課。

五、依管理措施進行隔離學生之「線上」課業輔導措施

(一)個別(學生)停課時：

1. 任課教師利用線上平台，如 Line、Messenger、雲端硬碟、email……等等，上傳課程內容、學習單、指派作業等，供學生在家自主學習。可由各科小老師協助傳遞訊息給隔離學生。
2. 請導師透過電話或 Line 等其它通訊管道每天關懷學生在家健康及學習狀況，提供必要的諮詢及協助。

(二)班級停課時、全校停課時及全國停課時：

1. 啟動全面線上學習，並評估線上補課未補足之實體補課時數。
2. 停課期間由任課教師備妥數位教材檔案、課程預習進度通知、書面資料及試卷掃描檔資料(如 ppt、word、pdf 檔等媒體)，採同步教學(線上直播平台如 FB、Line、Teams、Google Meet 等等)或非同步教學(錄影、Youtube、Google Classroom、PaGamO、

因材網、均一、酷課雲、學習吧、iEarn……等等)指派作業及任務，以供學生在家線上學習，教學併計作業練習及評量，以45分鐘折抵實體1節課為原則。

3. 導師透過班級群組關懷鼓勵並提供必要的諮詢協助。

4. 全國停課時：由教育部主導辦理疫情控制及學生學習相關措施，本校配合利用學校網路公告、傳遞相關補課資訊。

六、線上補課實施策略：

本校經盤點教學載具設備，共有個人電腦 74 台、筆記型電腦 2 台及平板電腦 6 台，本校逾半數教師擁有筆記型電腦；調查本校學生 694 人，僅有 2 位未有行動載具(桌上型電腦、筆記型電腦、平板電腦、智慧型手機……等等)、有 12 位家中沒有網路系統、有 24 位沒有社群帳號(如 Facebook、Góogle、Line……等等)。

(一) 各班師生在家學習所需資訊設備應以自備為原則，如經評估確有需求者，則由本校以校內現有設備借用，或向鄰近學校調借，仍有不足時報請教育處協助調度。唯個人使用之配件如耳機、麥克風等以使用者自備為原則。各班若有經濟弱勢學生缺乏居家學習所需之連網環境者，由家長填具申請書後由設備組轉送本縣輔導團隊申請免費行動連網服務，並於停課時開通使用。

(二) 各班師生實施線上教學模式、選用數位平台及安排學習內容，依照學生年級、程度、課程性質與學習需求調整，參考之平台如下：

1. 採用Line、On0酷課雲、Teams、FB或Google Meet等等視訊互動功能平台，搭配既有紙本教材與習作及補充講義教材實施之。
2. 採用教育部因材網、學習吧、Google Classroom、Youtube、PaGam0、均一、酷課雲、iEarn或其它出版社線上學習平台，由教師指派學生學習任務、學習單及評量，追蹤學生學習進度及歷程。
3. 採用錄影、Youtube、On0酷課雲、Teams或Google Meet等等預錄方式儲存教學影片，上傳至本校網站供學生觀看教學內容，並由教師指派學生學習任務、學習單及評量，追蹤學生學習進度及歷程。

各班學生因故無法參與線上教學者，教師得另行指派適當之紙筆作業，並透過電話連絡等方式追蹤居家學習與生活狀況，於復課後由教務處註冊組另行安排課餘或課後安排線上或實體學習時間。

(三) 學生於停課期間之學習評量，授課教師得運用線上問卷、測驗，或採用口說、發表與實作評量方式實施，該測驗由任課教師自行計分；停課期間原表訂之定期評量則予以順延。倘學生定期評量因停課延後，其補考方式依本縣國民小學及國民中學學生成績評量作業要點第 10 點規定辦理。如停課時間拉長致無法如期進行定期評量時，應由本校課發會決議調整評量日期及次數後實施。

(四) 各班如有個別學生因防疫要求在家進行居家隔離、居家檢疫或自主健康管理，依個別停課措施辦理。

(五) 各班任課教師於停課前，應先行加入各班班級線上群組，以利停課期間公告線上教學時間、課程訊息及掌握學生動態。

(六) 線上補課之教師應自行與班級學生安排上線時間，避免兩科以上衝堂。

(七) 線上補課未補足之節數(以課表第 1~7 節課計算，含抽離式課程，不含學習扶助及第 8 節以外之課業輔導課程)，教務處將運用早自修、第八節及第九節安排實體補課，如時間不足將利用週六日(擇一)、國定假日或寒暑假期間補課。

七、追蹤與輔導

- (一)教務處提供線上補課「教師線上補課紀錄」(附件一)及「學生學習歷程紀錄表」(附件二)，由線上補課教師於復課後三日內收齊繳回教務處以供審核後備查；未上線/完成任務之學生超過3人者(抽離式課程超過2人者)，該節課即不予通過。
- (二)本校於發生停課狀況後，立即依本計畫啟動因應措施，以於次一上課日開始實施居家線上學習為原則，例假日不進行線上補課，除由教務處適時追蹤教學狀況外，並視需要提供協助。
- (三)學生返校復課後，教務處應依停課期間線上教學實施狀況、學生學習情形及課程安排需要，協助未完成線上補課學生排定實體補課課程及節數，並提供學習落後學生適當輔助措施。
- (四)外借之設備應於復課後輔導借用人或家長先將設備清潔消毒並清除儲存媒體中之個人資料後繳回，歸還管理單位納入整備以因應後續調借需求。

肆、師資部分：若原任課老師因嚴重特殊傳染性肺炎確診須在家休養，無法正常授補課。由教務處安排同科老師進行相關代課事宜或復課後進行實體補課。

伍、停課、復課、補課等措施，透過書面資料、電話聯繫或網路等方式告知學生及家長。

陸、實體補課由教務處協調相關行政人員非上班時間配合上班，以加班補休方式辦理。

柒、教師補課費用：因補課所衍生之代課費、加班費、職務代理、補休假等問題，依相關法規處理。

捌、本計畫中若有未盡事宜，依據中央流行疫情指揮中心及主管機關最新發佈資料進行修正。

玖、本計畫經主管會議及課發會通過，陳校長核示後實施，修正時亦同。

教師姓名: _____

原補課之課務詳細	線上補課 平台/ 方式	教學單元/內容	線上補課時間 (滿 45 分鐘為 1 節)	指派作業/任 務/學習單等 (同步得免填)	未上線/完 成任務之 學生座號 姓名	該節課 審核 (由教務 處填)
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過

____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過
____月____日 (____) 第____節 班級:_____ 科目:_____			____月____日(____) 時 分~ 時 分			☐ 通過 ☐ 不通過

(每位教師填一張，不足得以增列)

(請於復課後三日內繳回教學組)

備註：

1. 本表於班級或全校停課後每次線上補課時，由教師填寫。
2. 線上補課之教師應自行與班級學生安排上線時間，避免兩科以上衝堂。
3. 採線上補課方式者，則需於復課後提交教學組，審核後始得認定折抵補課時數。(未上線/完成任務之學生超過3人者(抽離式課程超過2人者)，該節課即不予通過)
4. 經認定線上補課時數不足之課程，教務處將運用早自修、第八、九節、週六日安排實體補課，如時間不足延長至寒暑假期間補課。

教師簽章

教學組長

教務主任

校長

嘉義縣立東石國中因應嚴重特殊傳染性肺炎停課

補課暨課業學習計畫-學生學習歷程紀錄表

(每位有參與線上補課學生均須填寫)

班級		座號		姓名	
----	--	----	--	----	--

日期	課程科目/ 內容	實施方式	學習筆記	老師指派的 任務/作業
____月____日 () 時 分~ 時 分	教師: 科目: 內容:	☐ 線上學習 ☐ 其他方式 請說明: _____		
____月____日 () 時 分~ 時 分	教師: 科目: 內容:	☐ 線上學習 ☐ 其他方式 請說明: _____		
____月____日 () 時 分~ 時 分	教師: 科目: 內容:	☐ 線上學習 ☐ 其他方式 請說明: _____		
____月____日 () 時 分~ 時 分	教師: 科目: 內容:	☐ 線上學習 ☐ 其他方式 請說明: _____		
____月____日 () 時 分~ 時 分	教師: 科目: 內容:	☐ 線上學習 ☐ 其他方式 請說明: _____		

(此表格請依實際情況自行增刪，每節課填寫一列)

家長簽名

任課教師簽名

教務處

**嘉義縣國中小因應嚴重特殊傳染性肺炎實施居家線上學習補授課
學校前置部署檢核表**

填表日期：109 年 04 月 16 日

基本資料			
學校名稱	東石國中	班級數	29
學生人數	694	教務(導)處聯絡人	李怡蓉
前置部署			
1. 學校召開課發會研擬「嘉義縣○○國中小因應「嚴重特殊傳染性肺炎」實施居家線上學習補授課實施計畫」。			☒ 是 ☐ 否
2. 學校了解家戶準備度及盤點設備資源。			☒ 是 ☐ 否
3. 建立班級親師生數位聯繫資訊(例如 Line、Messenger、e-mail…等)。			☒ 是 ☐ 否
4. 協助教師了解線上學習可行方式及數位學習資源。			☒ 是 ☐ 否
5. 討論規劃線上學習補授課樣態。			☒ 是 ☐ 否
6. 製作親師聯絡單說明線上學習補課機制，黏貼於家庭聯絡簿。 (附有線上學習採用平台或介面、帳號或相關使用連結等資訊)。			☒ 是 ☐ 否

承辦人：

教師兼教學組長 **李怡蓉**

主任：

教師兼教務處主任 **許順中**

校長：

校長黃國軍