附件三

學生居家隔離(家長或監護人)

- 1.主責學校專兼輔教師於接收導師通報次日下班前關懷完成，並將紀錄表核章掃描e-mail回傳輔諮中心。
- 2.原學校案件非須轉介部分請循校內原處理程序辦理。
- 3.若有緊急需續處案件，煩請校長同步私賴科長以加速處理速度。
- 4.每月將紀錄表寄送至輔諮中心以利後續彙整歸檔。

學校(班級導師)

- 1.導師於收到家長居隔通知當日，需向家長確認「主責學校專兼輔教師」後續關懷聯繫方式(電話OR手機)
- 2.若學生身體狀況許可，提供學習素材(包含同步與非同步學習訊息與學習單等)
- 3.填報GOOGLE表單通知「主責學校專兼輔教師」，以利後續代表縣府致電關懷。
- 4.每日關懷學生身心狀況與學習狀況

主責學校
專兼輔教師

學校(行政)

學生輔導諮商中心

依規通報校安
類別：居家隔離

教育處
學生事務及特殊教育科

- 1.輔諮中心依據回傳紀錄，後續分案至原學校或教育處。
- 2.原學校續處並作為未來輔導個案觀察。
- 3.須轉介各網絡單位回傳教育處。
- 4.以結案案件彙整歸檔。

轉介各網絡單位
(衛生局、社會局、民政處與教育處各科)
處理結果做成紀錄回傳輔諮中心彙整歸檔

- 橘色框：班級導師任務
- 紅色框：學校行政任務
- 紫色框：主責學校專輔教師任務
- 藍色框：學生輔諮中心任務
- 黃色框：教育處任務